

|  |
| --- |
| **CADRE DE REPONSE** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Réalisation d’un système de câblage VDI banalisé de classe EA** |  |
| Les candidats sont invités à compléter le présent document :   * Les parties 1 et 2 serviront à l’établissement de l’acte d’engagement auprès de l’attributaire pressenti du marché * La partie 3 sera contractualisée en tant que mémoire technique en cas d’obtention du marché. | | |
|
|
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  | **L’utilisation du cadre de réponse est imposée pour cette consultation, son absence rend l’offre du candidat irrégulière. Tous les éléments servant à l’analyse de l’offre des candidats doivent être renseignés au sein du cadre fourni par l’Université Grenoble Alpes.** | |  |  | |  |  | |

N° de consultation : 25TXM044

**Université Grenoble Alpes**

DGD SI - DANET

41 rue des mathématiques

38610 Gières

# I - PARTIE ADMINISTRATIVE

### Candidature unique (sans co-traitance)

|  |
| --- |
| Nom du candidat unique |
|  |

|  |
| --- |
| Adresse complète |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Numéro de téléphone | Adresse mail |
|  |  |

|  |
| --- |
| Numéro de SIRET |
|  |

### Candidature en co-traitance

|  |
| --- |
| Nom du mandataire du groupement |
|  |

|  |
| --- |
| Adresse complète |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Numéro de téléphone | Adresse mail |
|  |  |

|  |
| --- |
| Numéro de SIRET |
|  |

Forme de la co-traitance :

Groupement solidaire

Groupement conjoint avec mandataire solidaire

Groupement conjoint sans mandataire solidaire

# II - PARTIE FINANCIERE

**Critère 1 – Prix des prestations** : 40%

Cf bordereau des prix unitaires et simulation de commande.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| En cas de co-traitance uniquement  **DÉSIGNATION DES CO-TRAITANTS ET RÉPARTITION DES PRESTATIONS** | | |
| Désignation de l’entreprise | Prestations concernées | Montant en € H.T. |
| Dénomination sociale :  SIRET :  Adresse : |  |  |
| Dénomination sociale :  SIRET :  Adresse : |  |  |
| Dénomination sociale :  SIRET :  Adresse : |  |  |
| Dénomination sociale :  SIRET :  Adresse : |  |  |

# III - PARTIE TECHNIQUE VALANT MEMOIRE TECHNIQUE

Le mémoire technique est un document de synthèse permettant à l’entreprise de lister et d’expliquer les moyens, méthodologies et équipements qu’elle propose de mettre en œuvre pour exécuter les prestations propres à ce marché.

*Nota : il ne s’agit en aucun cas d’une note de présentation de l’entreprise mais bien du mémoire technique propre à l’opération objet du présent dossier de consultation*

Il est souhaité que la réponse du candidat ne dépasse pas les 35 pages (hors CV).

**Critère 2 - Valeur technique** : 60%

***Sous-critère 2.1 - Pertinence des moyens humains affectés à l’accord-cadre : effectifs, expériences, diplômes, formations…*** *10%*

*Organigramme fonctionnel de l’équipe*

Présentation de l’organisation fonctionnel des moyens humains affectés à ce marché.

*Composition de l’équipe dédiée (hors équipe encadrante)*

Présentation des membres de l’équipe dédiée, leurs rôles et missions, **accompagnés de leurs CV** (pouvant être joints en annexe) et leurs références.

*Compétences complémentaires*

Les certifications, agréments et formations sur les technologies mises en œuvre. Toute autre compétence pertinente dans le cadre de ce marché (problématiques de sécurité, aptitude au travail en hauteur…)

***Sous-critère 2.2 - Pertinence de l'équipe encadrante affectée à l’accord-cadre : effectifs, expériences, diplômes, formations…*** *10%*

*Composition de l’équipe encadrante dédiée*

Présentation de l’équipe encadrante, son rôle et missions, **accompagnés de CV** (pouvant être joints en annexe) et leurs références.

*Compétences complémentaires*

Les certifications, agréments et formations sur les technologies mises en œuvre.

***Sous-critère 2.3 - Pertinence de la méthodologie dans le cadre de la préparation de chantier (au vu des chantiers types) : interactions prévues avec les autres intervenants, dispositions prévues pour stocker le matériel nécessaire aux travaux, …****10%*

*Chantier type 1*

A l’approche du démarrage du chantier, que prévoyez-vous ?

Comment préparez-vous les éventuelles interactions avec les autres intervenants ? Maitrise d’œuvre externe, OPC, CT, CSPS et autres lots travaux ?

Qu’avez-vous prévu concernant l’approvisionnement/le stockage de matériel nécessaire aux travaux ?

*Chantier type 2*

A l’approche du démarrage du chantier, que prévoyez-vous ?

Comment préparez-vous les éventuelles interactions avec les autres intervenants ?

Qu’avez-vous prévu concernant l’approvisionnement/le stockage de matériel nécessaire aux travaux ?

*Chantier type 3*

Quelle organisation mettez-vous en place concernant le déplacement vers le site distant ?

Comment préparer vous les éventuelles interactions avec les autres intervenants ?

Qu’avez-vous prévu concernant l’approvisionnement/le stockage de matériel nécessaire aux travaux ?

Le chantier type 4 ne fait pas l’objet d’une analyse au titre de ce critère.

***Sous-critère 2.4 - Pertinence de la méthodologie de réalisation du chantier (au vu des chantiers types) : adaptabilité aux contraintes techniques, moyens pour limiter les nuisances en site occupé, gestion des déchets et du nettoyage, …*** *15%*

*Chantier type 1*

Quels sont les moyens mis en place afin d’organiser au mieux les interactions avec les autres intervenants ?

Comment gérez-vous les déchets et le nettoyage tout au long du chantier ?

Quel type de suivi avez-vous prévu pendant la phase d’exécution ?

Qu’avez-vous prévu en phase de réception (y compris réserves) ?

*Chantier type 2*

Quels sont les moyens mis en place afin de limiter les nuisances en site occupé ?

Comment gérez-vous les déchets et le nettoyage tout au long du chantier ?

Quelle organisation/phasage proposez-vous afin de limiter au maximum la coupure de réseau filaire et/ou wifi ?

Quel type de suivi avez-vous prévu pendant la phase d’exécution ?

Qu’avez-vous prévu en phase de réception (y compris réserves) ?

*Chantier type 3*

Quels sont les moyens mis en place afin de limiter les nuisances en site occupé ?

Comment gérez-vous les déchets et le nettoyage tout au long du chantier ?

Quel type de suivi avez-vous prévu pendant la phase d’exécution ?

Qu’avez-vous prévu en phase de réception (y compris réserves) ?

*Chantier type 4*

En fonction des résultats possibles du diagnostic, quelle(s) solution(s) proposez-vous de mettre en place ?

Comment feriez-vous pour réduire le délai de résolution ?

***2.5-Pertinence de la procédure qualité mise en place par l’entreprise******: organisationnel, de la réalisation jusqu’au terme de la garantie de bon fonctionnement, organisation proposée pour respecter le délai de réalisation, moyens visant à assurer les conditions d’hygiène et de sécurité lors des interventions 10%***

Quelle méthodologie prévue en cas d’absence/indisponibilité de l’équipe dédiée/encadrante au marché ?

Comment assurez-vous des bonnes conditions d’hygiène et de sécurité lors des interventions ?

Quelle organisation mettez-vous en place pour respecter le délai de réalisation ?

Comment assurez-vous le suivi pendant les périodes de garanties ?

***Sous-critère 2.6 - Pertinence des mesures RSE mises en place pour l'exécution du marché*** *5%*

***Seuls les éléments en lien direct avec l’objet du marché seront valorisés***

Quelles propositions/organisations seront mis en place dans l’exécution du marché en termes de préoccupations sociales ?

Quelles solutions proposez-vous en termes de préoccupations environnementales?